Zasady wyboru promotorów

1. Student zapoznaje się z listą potencjalnych promotorów przypisanych do danego kierunku. Tematykę prac dyplomowych poszczególnych pracowników można sprawdzić Pracownicy / Wydział / Strona główna - Wydział Zarządzania Politechniki Warszawskiej
2. Student kontaktuje się z potencjalnym promotorem i ustala obszar tematyczny pracy dyplomowej,
3. Student zgłasza osobę promotora za pomocą systemu USOS (Podanie ogólne) do prodziekana ds. kształcenia.
4. Po zgłoszeniu podania promotor musi potwierdzić, że przyjmuje studenta
5. Jeśli odpowiedź promotora jest pozytywna i prodziekan ds. kształcenia zatwierdzi podanie – student ma wybranego promotora. Brak zgody ze strony prodziekana może być spowodowany przekroczeniem liczby dyplomantów u danego promotora.
6. W przypadku odpowiedzi negatywnej student porozumiewa się z kolejnym promotorem.

Jest ograniczenie w ilości dyplomantów przypadających na osobę promotora:

- Dla studiów 2 stopnia IZ – max. 3 dyplomantów
- Dla studiów 1 stopnia IZ – max. 5 dyplomantów

Podania można składać w terminie 4.12. od godz. 8:00 – 15.12. do godz. 20:00

Wcześniej złożone podania zostaną odrzucone formalnie.